

# (긴급/재공고)업무동 승강기(4대) 수리업체 선정에 관한 입찰공고

## 1. 단지개요

가. 단 지 명 : 순화동 포스코더샵 단지

나. 소 재 지 : 서울시 중구 칠패로 27(순화동 151번지)

다. 승강기 내용 : 티센크루프엘리베이터 / MRL30 : HP17-CO90-12/12

(업무동 승강기만 대상 / A동 3대, B동 1대 / 총 4대 승강기 수리대상)

## 2. 입찰종류 및 입찰방식 : (긴급/재공고)제한경쟁입찰, 적격심사제

## 3. 입찰내용 : 수리내용은 하기사항 표 참고(운행 층수가 호기 따라 지하5층에서 지상7층까지 다름)

NO.	품명	단위	수량	사양	호기
1	MAIN SHEAVE	ST	4	TR.SHEAVE D440X132 HARD FOR DAF270M	A-1,2,3 / B-1
2	MAIN ROPE	MT	1540	10 DIA	A-1,2
3	MAIN ROPE	MT	1330	10 DIA	A-3, B-1
4	MOTOR ENCODER	PC	1	ECN113 2048 16S15-58 EnDat	A-2
5	LANDING S/W	ST	1	LN LK S27	A-1
6	DOOR CONTROLLER	ST	1	DCU-3A DUCT일체형	A-1

## 4. 참가자격

가. 국토교통부고시 제2016-943호(준용) 주택관리업자 및 사업자선정지침 제26조(참가자격의 제한) 제1항에 해당하지 않는 업체

나. 승강기 보수업 등록을 필한 업체

다. 자본금 3억 이상 업체

## 5. 제출서류(국토교통부 고시 제2016-943호 제27조 준용하여 필요한 서류 일체 제출 바람)

가. 사업자등록증 사본 1부 및 법인등기부등본 1부

나. 승강기 보수업 등록증 사본 1부

다. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부

라. 기술인력 현황

마. 최근 3년간 당 단지 동일기종 보수 실적증명원(단지명, 전화번호 기재)

바. 티센크루프 엘리베이터에 적합한 제조사 순정부품사용 확인서

사. 영업배상책임보험 5억 이상 가입증명서 사본1부

- 아. 세부평가표(아래)에 필요한 서류 일체
- 자. 입찰보증금(입찰금액의 5% 이상의 현금, 공제증권 또는 보증서) 1부 - 밀봉 제출
- 차. 입찰서 1부 및 세부견적서 1부 - 밀봉 제출

## 6. 입찰일정 및 장소

- 가. 현장설명회 : 없음 (입찰기간동안 개별 방문하여 직접 현장 확인바람)
- 나. 서류 접수 마감 : 2018년 8월 27일(월) 오후 6시까지(우편물 접수나 직접방문 접수)
- 다. 개찰일시 및 장소 : 2018년 8월 28일(화) 관리사무소

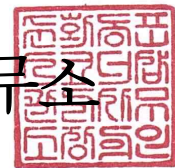
## 7. 업체 선정방법 : 서류 심사 후 적격업체를 선정하여 유선 상 통지할 예정

## 8. 기타사항

- 가. 제출된 서류는 반환하지 않으며, 접수된 서류가 허위로 판정 시에는 계약 후라도 무효 처리함.
- 나. 계약보증금 : 낙찰자는 계약 체결시 계약 총금액의 100분의 10에 해당하는 계약보증금(현금, 공제증권 또는 보증서 중 택1) 을 계약 후 10일 이내 당 건물에 제출하여야 하며, 계약상의 의무를 이행하지 아니하였을 때에는 해당 계약보증금은 당 건물에 귀속시킴
- 다. 낙찰자가 정당한 사유 없이 10일 이내 계약을 체결하지 아니할 경우 그 낙찰은 무효 처리하고, 입찰보증금은 당 건물에 귀속됨.
- 라. 입찰무효시 해당하는 업체에게 그 사유를 유선으로 통보함.
- 마. 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 국토교통부 (최근)고시에 따름
- 바. 입찰서와 세부견적서에 모든 경비를 포함한 공급가액만 기입할 것 (VAT별도 표기)
- 사. 낙찰자와 계약서 작성 시 대금 결제 방법은 상호 협의하는 조건
- 아. 입찰보증증권용 단지 사업자등록번호 : 104-82-62186
- 차. 기타 상세한 사항은 관리사무소 (☎ 02-3789-8791) 로 문의 바람.    끝.

2018년 08월 21일

순화동 포스코더샵 관리사무소



입찰서			
*참가번호		입찰명칭	(재공고)업무동 승강기 4대 수리업체 선정에 관한 입찰
입찰가액	금                      원정 (₩                      )부가세 별도		
입찰보증금	금                      원정 (₩                      )		
위와 같이 입찰보증금(입찰가격의 100분의 5 이상)을 첨부하여 입찰합니다.			
년          월          일			
입찰자			
상호(성명)			
* 대표자	성명                      (인)		
법인등록번호 (개인은 주민등록번호)			
주소(전화번호)			
(대리인 입찰시)			
대리인	성명                      (인)		
주민등록번호			
주소(전화번호)			
<b>순화동 포스코더샵 관리소장 귀하</b>			
구비서류	- 산출내역서(입찰가액 관련 서류 포함) 1부 - 입찰자 인감증명서 1부 - 사용인감계 및 위임장(대리인의 경우) 각 1부 - 현금납부 영수증(계좌이체증명서), 입찰보증보험증권 또는 공제증권 1부		
기재방법	* 참가번호는 기재하지 마십시오. * 대리 입찰시 입찰자의 날인란에는 사용인감을 날인하고, 대리인의 날인란에는 대리인의 도장을 날인하거나 서명을 합니다.		

# 포스코더샵단지 업무동 승강기 4대 수리업체 선정 적격심사제 평가표

구 분	평가항목(배점)	세부배점	항목별 평가기준	업체별 평가점수			비 고
				A	B	C	
기 업 신뢰도 (30점)	신용평가등급 (15점)	15	세부 평가기준				
		14.5					
		14					
		11					
	행정처분 건수 (15점)	15	1건 이하				
		12	2~3건				
		9	4~5건				
		6	6건 이상				
업무 수행 능력 (30점)	기술자 등 보유 (10점)	10	제시사항 모두 확보				
		8	2순위(20%)				
		6	3순위(40%)				
		4	4순위(20%)				
		2	5순위(20%)				
	업무실적 (10점)	10	10건 이상				
		8	8~9건				
		6	6~7건				
		4	4~5건				
		2	3건 이하				
	장비 보유 (10점)	10	제시사항 모두 확보				
		8	2순위(20%)				
		6	3순위(40%)				
		4	4순위(20%)				
		2	5순위(20%)				
사 업 제안서 (10점)	사업계획의 적합성 (5점)	5	우수(10%)				
		4	양호(20%)				
		3	보통(40%)				
		2	미흡(20%)				
		1	부족(10%)				
	협력업체와의 상생발전 지수 (5점)	5	우수(10%)				
		4	양호(20%)				
		3	보통(40%)				
		2	미흡(20%)				
		1	부족(10%)				
소 계	☆						
입찰 가격 (30점)	입찰가격 (30점)	30	1순위(최저가)				
		24	2순위(20%)				
		18	3순위(40%)				
		12	4순위(20%)				
		6	5순위(20%)				
합 계	100점	100점					

## <비고>

1. 참가업체가 적어 백분율로 산정이 되지 않는 경우에는 순위에 따라 배점함
2. 기술자 및 장비 보유는 많이 확보한 순으로 순위를 정하고, 제시사항을 모두 확보한 경우를 1순위로, 나머지 업체를 총 100%로 하여 상위 20%는 2순위, 그 다음 40%는 3순위, 그 다음 20%는 4순위, 마지막 20%는 5순위로 평가함
3. 입찰가격은 최저가 순으로 순위를 정하고, 최저가 업체를 1순위로, 나머지 업체를 총 100%로 하여 상위 20%는 2순위, 그 다음 40%는 3순위, 그 다음 20%는 4순위, 마지막 20%는 5순위로 평가함

## 세부 평가기준(국토부 고시 별표6 준용)

1. **기업신용평가등급**은 『신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률』제2조에 따른 신용정보회사 중 신용조회 업무담당 회사에서 발급하는 확인서로 확인하며, 다음의 평가기준에 따른다.

(입찰공고일 이전 가장 최근에 평가한 것으로서, 유효기간 이내의 것)

① 회사채에 대한 신용평가등급	② 기업어음에 대한 신용평가등급	③ 기업신용평가등급	배점
AAA		①의 AAA에 준하는 등급	15.0
AA+, AA°, AA-	A1	①의 AA+, AA°, AA-에 준하는 등급	
A+, A°, A-	A2+, A2°, A2-	①의 A+, A°, A-에 준하는 등급	
BBB+, BBB°, BBB-	A3+, A3°, A3-	①의 BBB+, BBB°, BBB-에 준하는 등급	
BB+, BB°	B+	①의 BB+, BB°에 준하는 등급	
BB-	B°	①의 BB-에 준하는 등급	14.5
B+, B°, B-	B-	①의 B+, B°, B-에 준하는 등급	14.0
CCC+ 이하	C 이하	①의 CCC+에 준하는 등급 이하	11.0

2. **행정처분확인서**는 입찰공고일 전일로부터 최근 1년간 해당 등록증 발급 행정관청 등에서 발행한 행정처분을 의미한다.
3. **기술인력 보유증명서**는 해당 용역등 기술자를 말한다. 단, 입찰공고일 현재 해당자가 해당 업체에서 최근 1개월 이상 근무하고 있는 경우 인정하며, 자격증 사본과 4대보험(고용보험, 국민건강보험, 국민연금, 산업재해보상보험 중 1개)에 가입한 증빙자료를 함께 제출하여 입증하여야 한다.
4. 입찰공고 시 제시한 기술자가 『국가기술자격법』 상의 자격취득자, 『건설기술진흥법』 상의 건설기술자, 『정보통신공사사업법』 등 관계법령에 의한 기술자로서, 기술자 보유수를 산정할 필요가 있는 경우에는 다음의 산정기준에 따르되, 한 사람이 여러 개의 기술자격을 보유한 경우에는 가장 유리한 1개의 자격만 인정한다. 그 밖의 경우에는 발주처에서 정한 평가기준에 따른다.

국가기술자격자	기능사	산업기사	기사	기능장	기술사, 건축사
학·경력 기술자		초급	중급	고급	특급
산정기준	1人	1.25人	1.5人	1.75人	2人

5. **장비구입 영수증 또는 장비임대 확인서** 등은 해당 용역 등과 관련된 장비를 말한다. 제출서류 마감일 현재 보유한 장비구입 영수증 또는 장비임대 확인서 등 제출하여 입증하여야 한다.
6. **업무실적 증명서**는 입찰공고일 현재 해당 용역 등의 발행한 이행실적증명서 사본, 원본이 확인된 계약서, 세금계산서, 거래명세서 등을 의미하며, 택일하여 제출하여야 한다.  
(단, 발급처 연락처, 계약기간, 발급처 도장날인은 반드시 받아야 하며, 업무실적은 입찰서 제출마감일까지의 완료된 실적만 인정한다.)
7. **사업계획의 적합성**은 단지 특성에 대한 이해와 분석 및 관리방안에 대한 내용을 평가하고, **협력업체와의 상생발전지수**는 단지 관리 시 협력업체와의 공생발전을 위한 상생협력 내용 등을 평가한다.
8. 상기 각종 서류에 대한 입증책임은 적격심사 대상자가 부담하며, 의무를 다하지 아니하여 확인이 어려운 경우에는 해당 항목에 대하여는 '0'점으로 처리한다.